

## 「신규 자활사업 아이템 공모」 안내

우리원에서는 신규 집중육성 자활사업 모델 발굴·확산을 통한 자활사업 다변화 및 활성화를 도모하고자 다음과 같이 공고하오니 많은 참여를 바랍니다.

2024. 10. 10.(목)  
(재)한국자활복지개발원 원장

### I 추진배경 및 목적

#### □ 추진배경

- 표준화 사업\* 중심의 사업단 업종 정형화로 외부 환경 및 시장변화에 따른 자활사업 아이템 발굴 필요성 증대
  - \* '02년 표준 5대 자활사업(간병, 집수리, 청소, 재활용, 음식물재활용)
- 자활사업에 유입되는 다양한 대상층의 니즈를 충족시킬 수 있는 맞춤형 자활 아이템 개발\* 필요

#### □ 목적

- 사회환경 변화에 따른 새로운 자활사업 모델 발굴을 통해 자활사업 다변화\* 도모
  - \* '21년 「다회용기 세척사업」을 제 1차 집중육성 사업아이템으로 선정 후 22년부터 사업 확산 지원, '24년 사업 운영센터 전국 67개소로 확장
- 제 2차 집중육성 자활사업 모델 발굴·확산하여 자활사업 활성화 도모

**<참고> 신규 자활사업의 범위**

- 기존에 자활사업으로 진행하고 있지 않은 새로운 사업모델
- 기존 자활사업의 고도화 모델 (특정 기업기관과의 협력 통한 사업 영역 확대, 자활 대상층 확대 등)
- 특정 대상층 중심의 특화 사업모델 (여성, 한부모, 노숙인, 청년, 자립준비청년, 경계선지능인 등)

**II 공모분야**

공모분야 (택 1)

<b>분 야</b>	<input type="checkbox"/> 수익형 자활사업 (사업운영을 통한 수익 창출을 통해 자활기업 창업을 목표로 하는 자활사업)
	<input type="checkbox"/> 공익형 자활사업 (취약계층의 일자리 창출, 지역사회 발전, 사회문제 해결 등 공익적 성격이 강한 자활사업)

**III 신청대상 및 시상내용**

신청대상

- (대상) 자활사업에 관심 있는 누구나(대국민)

<b>구분</b>	<input type="checkbox"/> 개인
	<input type="checkbox"/> 그룹(2인 이상)
	<input type="checkbox"/> 기관(지역자활센터, 광역자활센터, 공공기관, 법인, 민간단체 등)

시상내용 : 상금 및 표창

- (규모) 총 6개 응모작 선정하여 표창 및 상금 지급(총 10,000천원)

구분	대상	우수상	장려상
명(개소)	1	2	3
상금(만원)	300	200	100
표창	개발원장상	개발원장상	-

- ※ 표창의 경우 신청 구분(개인/그룹/기관)에 따른 명의로 수여 / 별도 시상식 없음
- ※ 개인 및 그룹 대표자에게 지급되는 상금은 소득세법시행령에 따라 세액 공제 후 지급

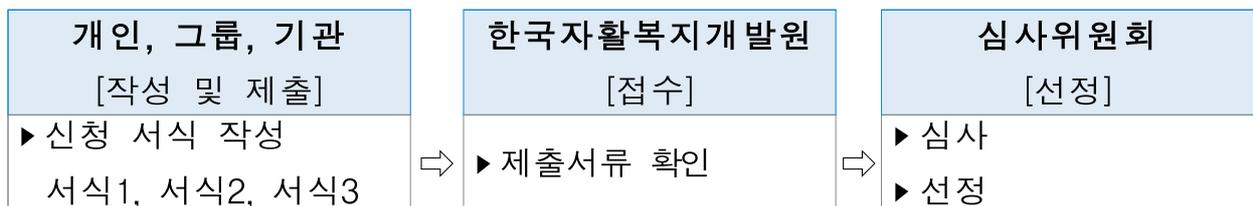
## IV

### 신청방법 및 선정절차

#### □ 신청 방법

- 신청기간 : 2024. 10. 10.(목) ~ 2024. 10. 31.(목), 18:00까지
- 신청방법 : 서식1,2,3 작성 후 담당자 이메일 제출
- 제출파일명 : (분야) 신규자활사업아이템공모\_@@@(이름, 그룹, 기관명)  
ex1) (공익형) 신규자활사업아이템공모\_홍길동  
ex2) (수익형) 신규자활사업아이템공모\_홍길동
- 담당자 이메일(접수처) : [jkmin@kdissw.or.kr](mailto:jkmin@kdissw.or.kr)
- 문의 : 한국자활복지개발원 사업개발부(☎02-3415-6936, ☎02-3415-6929)

#### □ 선정 절차



## V

### 심사 및 선정

#### □ 심사 방법

- 현장 및 전문가 4인 이상으로 구성된 심사위원회에서 서면 심사

#### □ 선정 기준

- 심사위원별 배점 기준표의 구분별 점수를 합산하여 우수한 신규 자활사업 아이템 선정
  - (대상) 공모분야(수익형, 공익형)에 상관없이 가장 높은 심사 점수를 받은 1개 응모작을 선정
  - (우수상) 대상을 제외한 공모 분야별 가장 높은 점수를 받은 응모작을 각각 1개 선정. 단, 각 분야별 적합한 수상작이 없을 시 단일분야에

서만 2개의 수상작을 선정할 수 있음

- (장려상) 공모 분야 구분 없이 대상 및 우수상을 제외한 고득점 순으로 3개 응모작을 선정
- (공통) 대상, 우수상, 장려상 등 적합한 수상작이 없을 경우 선정하지 않을 수 있음

□ 배점 기준표

구분	평가 항목	배점
사업 필요성	• 사업 취지 및 자활사업으로의 부합성	30
사업화 가능성	• 사업 추진체계 • 사업계획 실현 가능성 및 구체성 • 투입비용의 현실성 및 성공가능성	40
사업 적합성	• 기대효과와의 부합성 • 해당 유형(수익/공익)으로의 모델화 가능성	30
합 계		100

## VI

## 유의사항

- 공고문 내 필수 제출서류 목록 및 서식을 확인하여 제출하여야 하며, 평가항목에 대한 서류 미비로 인한 책임은 신청자에 있음
- 접수된 서류는 반환되지 않으며, 적격자가 없을 시에는 선정하지 아니할 수 있음
- 심사는 공모 주최측의 권한으로 심사 결과에 대한 이의 제기는 불가하며 세부 심사 내용은 공개하지 않음
- 중복·유사한 응모작은 심사위원회 판단으로 인정 여부 결정
- 제출한 공모작상의 타인의 권리, 지적재산권 등의 분쟁이 발생 경우 응모자 책임이며 입상이 취소됨
- 입상작은 저소득 취약계층의 일자리 창출을 위한 자활사업 아이템으로 활용될 수 있으며, 그 사용 권리는 한국자활복지개발원에 귀속됨
- 공모 신청에 접수된 사례는 선정 결과와 무관하게, 주최측의 공모 취지에 따라 원본을 수정 또는 편집하여 공익목적(홍보 등)으로 활용할 수 있음

## 기타

## 제출서류 목록 및 서식

번호	구분	제출방법
1	[서식1] 신규 자활사업 아이템 공모 신청서	이메일 제출 <a href="mailto:jkmin@kdissw.or.kr">jkmin@kdissw.or.kr</a>
2	[서식2] 신규 자활사업 아이템 사업계획서	
3	[서식3] 개인정보 수집·이용 동의서	



**서식 2**

**신규 자활사업 아이템 사업계획서**

접수번호

(작성X)

사 업 명		
사업분야 (선택 ■ 체크)	<input type="checkbox"/> 수익형 자활사업	<input type="checkbox"/> 공익형 자활사업

사업요약서 (본 페이지를 넘어가지 않도록 요약하여 작성)	
사업의 필요성	
사업의 목적 및 목표	
사업의 세부내용	
사업의 기대효과	

## 1

## 사업의 필요성

※ 사업의 필요성 및 배경(필요성, 사회적 배경 등 자활사업으로의 부합성)

## 2

## 사업의 목적 및 목표

※ 사업의 목적 및 목표

## 3

## 사업 세부내용

※ 사업의 세부내용에 대해 자유롭게 작성하되 업무내용, 사업추진 체계 및 구체적인 사업 추진절차, 시장분석, 투입비용, 수익구조(수익형), 공익성(공익형)은 필수로 포함하여 작성

## 4

## 기대효과

※ 사업 추진에 따른 예상 성과(정량/정성), 기대효과, 사회적 파급효과 등

## 별첨

## 유사사례

※ 제안사업과 유사한 사업사례가 있는 경우 첨부(뉴스자료, 문헌자료, 링크 주소 등)

※ 휴먼명조 13pt, 줄간격 160%  
(그래프, 표, 그림 등을 활용하여 작성 가능하며 총 10페이지 이내로 작성)  
상기 1~4 항목은 필수로 작성하여야 하며, 그 외 필요에 따라 자유롭게 추가 가능

공모에 참여하는 경우 본인 확인 및 선정 등 공모전 전후기간 동안의 연락·확인을 위한 개인정보 수집·이용을 위하여 『개인정보보호법 제15조 및 제22조』에 따라 아래와 같이 귀하의 동의를 받고자 합니다.

○ 개인정보 수집 및 이용

개인정보의 수집 및 이용 목적	<u>본인 확인, 선정 등 공모전 전후기간 동안의 연락</u>
수집하는 개인정보 항목	<u>성명, 기관명, 사업자번호 연락처, 이메일, 주소</u>
개인정보의 보유 및 이용기간	<u>1년</u>
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 수집 및 이용에 대해 동의를 거부할 권리가 있습니다. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 거부 시 공모에 참여하실 수 없습니다.
개인정보 수집 및 이용에	동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>

※ 귀하가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 보호책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.

2024년      월      일

신청자명 :

(서명 또는 인)

한국자활복지개발원장 귀하